



ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๓๔๗๙

ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไซบูรณ์ พร ๕๔๐๐

๗๔ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง การบันทึกระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาห้องถิน (School Information System : SIS) และระบบสารสนเทศทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน (Child development center information system : CCIS) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๒)

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิน ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๗๖
ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิน จะดำเนินการเปิดระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาห้องถิน (School Information System : SIS) และระบบสารสนเทศทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน (Child development center system : CCIS) ในระหว่างวันที่ ๒๒ ตุลาคม ถึงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถินและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิน บันทึกข้อมูลนักเรียนของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถินรวมทั้งข้อมูลตามฐานข้อมูลอื่น ๆ และข้อมูลนักเรียนของสถานศึกษาในสังกัดอื่น ๆ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ โดยใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษาให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถินต่อไป

จังหวัดจึงแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิน ดำเนินการ ดังนี้

๑. ดำเนินการตามแนวทางการบันทึกข้อมูลในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาห้องถิน (SIS) และระบบสารสนเทศทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน (Child development center system : CCIS) ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๒)

๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิน กำชับผู้รับผิดชอบในการดำเนินการบันทึกข้อมูลนักเรียน และเด็กในระบบสารสนเทศทางการศึกษา (SIS) หรือระบบสารสนเทศทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน (Child development center system : CCIS) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ โดยระบบจะปิดการบันทึกข้อมูลในเวลาเที่ยงคืน ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิน จะถือว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษาต่อไป หากภายหลังองค์กรปกครองส่วนท้องถินไม่ได้รับการจัดสรรประมาณด้านการศึกษาโดยเฉพาะเงินอุดหนุนค่าอาหารเสริม (นม) และอาหารกลางวัน ให้พิจารณาดำเนินการแก่ผู้รับผิดชอบองค์กรปกครองส่วนท้องถินที่ไม่ได้บันทึกข้อมูล ซึ่งถือเป็นความบกพร่องของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถินนั้น ๆ

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำชับให้ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ตรวจสอบความเข้าช้อน และตรวจสอบนักเรียนและเด็กเล็กว่ามีตัวตนอยู่จริง เพื่อป้องกันมิให้มีข้อมูลข้าช้อนกัน หรือไม่มีตัวตนอยู่จริง ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบพบภายหลังว่ามีการบันทึกข้อมูลข้าช้อนหรือบันทึกข้อมูลนักเรียนที่ไม่มีตัวตนอยู่จริง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการแก้ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบันทึกข้อมูลดังกล่าว

๔. ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ สุมตรวจสอบการบันทึกข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นระยะ ในช่วงเวลาการเปิดระบบเพื่อบันทึกข้อมูล ในระบบสารสนเทศทางการศึกษาห้องถิ่น (School Information System: SIS) ได้ที่ <http://sis.dla.go.th/school> username : sis54 password : sis และระบบสารสนเทศทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Child development center system : CCIS) ได้ที่ <http://ccis.dla.go.th/> username : 54 password : ccis

๕. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งแบบรายงานการบันทึกข้อมูลโรงเรียนในแต่ละสังกัด และแบบสำรวจข้อมูลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้จังหวัดภายในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอแจ้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทราบและดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ^๑
นายไชคติ อนรรษานนท์
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพรฯ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐-๕๕๕๓-๔๑๑ ต่อ ๓๐๕

จด



3509
๙ ก.ย. ๒๕๖๑

ที่ มท ๐๘๑๖.๑/ว ๒๙๗๒

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนครรราชสมາ เขตดุสิต
กทม. ๑๐๓๐๐

๗ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง การบันทึกระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) และระบบสารสนเทศทางการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Child development center information system : CCIS) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๒)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. แนวทางการดำเนินการบันทึกข้อมูลระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) และระบบสารสนเทศทางการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Child development center information system : CCIS) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๑ ชุด
 ๒. แบบรายงานข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการจัดการศึกษาโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับจังหวัดรายงาน) จำนวน ๑ ฉบับ
 ๓. แบบรายงานจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษา (สำหรับจังหวัดรายงาน) จำนวน ๑ ฉบับ
 ๔. แบบรายงานข้อมูลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะดำเนินการเปิดระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS) และระบบสารสนเทศทางการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Child development center information system : CCIS) ในระหว่างวันที่ ๒๒ ตุลาคม ถึงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บันทึกข้อมูลนักเรียนของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งข้อมูลตามฐานข้อมูลอื่นๆ และข้อมูลนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดอื่นๆ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ โดยใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และครบถ้วน จึงขอความร่วมมือให้จังหวัดดำเนินการดังนี้

๑. ดำเนินการตามแนวทางการบันทึกข้อมูลในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (SIS) และระบบสารสนเทศทางการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (CCIS) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๒) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย
๒. แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำชับผู้รับผิดชอบในการดำเนินการบันทึกข้อมูลนักเรียน และเด็กเล็ก ในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (SIS) หรือระบบสารสนเทศทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (CCIS) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

/โดยระบบ ...

โดยระบบจะปิดการบันทึกข้อมูลในเวลาเที่ยงคืน ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะถือว่า ข้อมูลดังกล่าว เป็นข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา ต่อไป หากภายหลังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา โดยเฉพาะเงินอุดหนุนค่าอาหารเสริม (nm) และอาหารกลางวัน ให้พิจารณาดำเนินการแก่ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่ได้บันทึกข้อมูลซึ่งถือเป็นความนักพร่องของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นๆ

๓. แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำชับให้ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ตรวจสอบความเข้าช้อน และตรวจสอบนักเรียนและเด็กเล็กว่ามีตัวตนอยู่จริง เพื่อป้องกันมิให้มีข้อมูลเข้าช้อนกัน หรือไม่มีตัวตนอยู่จริง ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบภายหลังว่ามีการบันทึกข้อมูลเข้าช้อนหรือบันทึกข้อมูลนักเรียนที่ไม่มีตัวตนอยู่จริง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการแก่ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบันทึกข้อมูลดังกล่าว

๔. ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด สุ่มตรวจสอบการบันทึกข้อมูลนักเรียน และเด็กเล็กในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นระยะ ในช่วงเวลาการเปิดระบบเพื่อบันทึกข้อมูล

๕. ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดรวบรวมแบบรายงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและจัดทำแบบรายงาน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ - ๕ สงให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอโน อันธรวิว)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๓๐๒, ๓๐๖
โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๓๓๘
ผู้ประสานงาน : นางสาวชี้ช្យากรณ์ วงศ์ไว้ชัยเจริญ ๐๖ ๒๗๐๑ ๙๖๓๘

แนวทางการดำเนินการบันทึกข้อมูล

ระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS)
และระบบสารสนเทศทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Child development Center Information System : CCIS)

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๒)

(แบบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑.๒.๔/วทนท๒๖ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๑)

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สต.) ได้จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น เพื่อให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) บันทึกข้อมูลนักเรียน และข้อมูลเด็กเล็กของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งข้อมูลตามฐานข้อมูลอื่นๆ แบบสำรวจขอรับสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียน รายการค่าครุภัณฑ์การศึกษา และอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รวมทั้งข้อมูลนักเรียนของโรงเรียน ในสังกัดอื่นๆ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดสรรงบประมาณ ด้านการศึกษา ทั้งเงินอุดหนุนทั่วไป และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น มีจำนวน ๒ ระบบ

๑.๑ ระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (School Information System : SIS)

(๑) สำหรับให้สถานศึกษา (โรงเรียน) ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลนักเรียนและข้อมูลตามฐานข้อมูลอื่นๆ แบบสำรวจขอรับสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียนและแบบสำรวจขอรับสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าครุภัณฑ์การศึกษา

(๒) สำหรับให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดอื่น

๑.๒ ระบบสารสนเทศทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Child development Center Information System : CCIS)

สำหรับให้สถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลเด็กเล็ก และข้อมูลตามฐานข้อมูลอื่นๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ผู้ใช้งานระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น

๒.๑ กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๒.๒ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

๒.๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาในสังกัด

(๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดสรรงบประมาณด้านการศึกษาให้สถานศึกษาสังกัดอื่น

๒.๔ สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. การเปิดระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๒)

กำหนดเปิดให้ปรับปรุง แก้ไขและบันทึกข้อมูล **ระหว่างวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑**

/๔. การมอบหมาย ...

๔. การมอบหมายผู้รับผิดชอบระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น

๔.๑ ระดับจังหวัด

ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระดับจังหวัดที่ได้รับแต่งตั้ง ทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบ และให้คำปรึกษา แนะนำแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในจังหวัด เกี่ยวกับการบันทึกข้อมูล ในระบบ และยืนยันข้อมูลนักเรียนในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (SIS) และข้อมูลเด็กเล็ก ในระบบสารสนเทศทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (CCIS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งภายในจังหวัด

๔.๒ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับแต่งตั้ง ทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบและให้คำปรึกษา แนะนำแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระดับสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลในระบบ และยืนยันข้อมูลนักเรียนในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (SIS) และข้อมูลเด็กเล็กในระบบสารสนเทศทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (CCIS)

๔.๓ ระดับสถานศึกษา

(๑) โรงเรียน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นของโรงเรียนในสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับแต่งตั้งตรวจสอบข้อมูลนักเรียน พร้อมทั้งปรับปรุง แก้ไขข้อมูลนักเรียน และข้อมูลอื่นๆ ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

(๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับแต่งตั้งตรวจสอบข้อมูลเด็กเล็ก พร้อมทั้งปรับปรุง แก้ไขข้อมูลเด็กเล็กและข้อมูลอื่นๆ ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

๕. การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น

๕.๑ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) แจ้งสถานศึกษาสังกัดอื่นจัดส่งข้อมูลนักเรียนในสังกัด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ตั้งแต่ ระดับชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ หากมีการเปลี่ยนแปลงจำนวนนักเรียนของโรงเรียนสังกัดอื่น พร้อมบัญชีรายชื่อนักเรียน

(๒) หากมีสถานศึกษาสังกัดอื่น ได้มีการประกาศเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐานแล้ว ให้กรอกจำนวนนักเรียนเป็นเลขศูนย์ พร้อมทั้งบันทึกข้อมูล

(๓) ให้ปรับปรุงและบันทึกข้อมูลจำนวนนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดอื่น และยืนยันความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลจำนวนนักเรียน

๕.๒ ระดับสถานศึกษา

๕.๒.๑ โรงเรียน

(๑) ให้ผู้รับผิดชอบการข้อมูลนักเรียนตรวจสอบข้อมูลนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดทั้งหมด ว่ามีตัวตนหรือไม่ หากไม่พบตัวตนให้นำข้อมูลนักเรียนดังกล่าวออกจากระบบ

(๒) กรณีมีการรับนักเรียนเพิ่มเติม ให้ครุประจําชั้นรับสมัครนักเรียนที่มีอายุครบตามเกณฑ์ ที่กำหนด ในปีการศึกษา ๒๕๖๑ พร้อมจัดทำและปิดประกาศรายชื่อนักเรียน เพื่อตรวจสอบนักเรียนว่ามีตัวตนอยู่จริง

(๓) ให้ผู้รับผิดชอบ ...

(๓) ให้ผู้รับผิดชอบนำข้อมูลนักเรียนที่ตรวจสอบแล้วว่ามีตัวตน บันทึกและปรับปรุงข้อมูลนักเรียนในระบบ

(๔) ยืนยันความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลนักเรียน

หมายเหตุ สำหรับแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียนและแบบสำรวจการสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าครุภัณฑ์การศึกษา ระบบไม่ได้เปิดให้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง

๕.๒.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๑) ให้ผู้รับผิดชอบการกรอกข้อมูลเด็กเล็กตรวจสอบข้อมูลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดทั้งหมด ว่ามีตัวตนหรือไม่ หากไม่พบตัวตนให้นำข้อมูลนักเรียนดังกล่าวออกจากระบบ

(๒) กรณีมีการรับเด็กเล็กเพิ่มเติม ให้ครุประจำชั้นรับสมัครเด็กเล็กที่มีอายุครบตามเกณฑ์ที่กำหนด ในปีการศึกษา ๒๕๖๑ พร้อมจัดทำและปิดประกาศรายชื่อเด็กเล็ก เพื่อตรวจสอบเด็กเล็กว่ามีตัวตนอยู่จริง

(๓) ให้ผู้รับผิดชอบนำข้อมูลเด็กเล็กที่ตรวจสอบแล้วว่ามีตัวตน บันทึกและปรับปรุงข้อมูลเด็กเล็กในระบบ

(๔) บันทึกข้อมูลพื้นฐานอื่นๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๕) ยืนยันความถูกต้อง ครบถ้วน ของข้อมูลเด็กเล็ก และข้อมูลพื้นฐานอื่นๆ

๖. การตรวจสอบความถูกต้องและการรายงานข้อมูล ในระดับสถานศึกษา

๖.๑ ผู้รับผิดชอบของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานข้อมูลนักเรียน โดยดำเนินการดังนี้

(๑) ตรวจสอบข้อมูลนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดทั้งหมด ว่ามีตัวตนหรือไม่ หากไม่พบตัวตนให้นำข้อมูลนักเรียนดังกล่าวออกจากระบบ

(๒) ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลจำนวนนักเรียน ฐานข้อมูลอื่นๆ หากถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว จึงยืนยันข้อมูล

(๓) สั่งพิมพ์แบบรายงานข้อมูลจำนวนนักเรียน โดยให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาลงนามรับรอง

(๔) จัดส่งแบบรายงานข้อมูลจำนวนนักเรียน ให้สำนัก/กองการศึกษา เพื่อให้ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลงนามรับรองข้อมูล

๖.๒ ผู้รับผิดชอบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายงานข้อมูลเด็กเล็ก โดยการบันทึกข้อมูลจำนวนเด็กเล็กและยืนยันข้อมูลเด็กเล็ก ภายหลังการตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว

๗. การตรวจสอบความถูกต้องและการรายงานข้อมูล ในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๑ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลนักเรียน และข้อมูลตามฐานข้อมูลอื่นๆ ในระบบสารสนเทศทางการศึกษา เมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้ยืนยันความถูกต้องของข้อมูล

๗.๒ สั่งพิมพ์รายงานการยืนยันข้อมูลภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงนามรับรองข้อมูล

๗.๓ จัดส่งแบบรายงานให้จังหวัด เพื่อรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แก่

(๑) แบบรายงานข้อมูลนักเรียน/นักศึกษาในระบบโรงเรียน ที่ผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษาลงนามรับรองข้อมูล

(๒) แบบรายงานการยืนยันข้อมูลภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงนามรับรองข้อมูลแล้ว

๗.๔ ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนสังกัดอื่น หากถูกต้องแล้วจึงยืนยันข้อมูล

๗.๕ ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดพิมพ์แบบรายงานข้อมูลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องจัดส่งให้จังหวัด

๘. การขอแก้ไขข้อมูลภายนอกบันทึกหรือยืนยันข้อมูล

๘.๑ กรณีผู้รับผิดชอบในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะขอแก้ไขข้อมูล ภายนอกการกดยืนยันรับรองข้อมูลแล้ว ให้ผู้รับผิดชอบในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้รับผิดชอบในระดับโรงเรียน ประสานกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อขอให้ยกเลิกการยืนยันข้อมูลระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือระดับโรงเรียน

๘.๒ กรณีผู้รับผิดชอบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จะขอแก้ไขข้อมูล ภายนอกการกดยืนยันรับรองข้อมูลแล้ว ให้ผู้รับผิดชอบในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประสานกับจังหวัด เพื่อขอให้ยกเลิกการยืนยันข้อมูลระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก่อน

๙. การตรวจสอบความถูกต้องและการรายงานข้อมูล ในระดับจังหวัด

๙.๑ ผู้รับผิดชอบระดับจังหวัดติดตามและตรวจสอบการกรอกข้อมูลและการยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียนในสังกัด จำนวนนักเรียนของโรงเรียนสังกัดอื่นในระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (SIS) และการกรอกข้อมูลและการยืนยันข้อมูลจำนวนเด็กเล็ก ในระบบสารสนเทศทางการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (CCIS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งภายในจังหวัดให้ครบถ้วน โดยจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑

๙.๒ ให้จังหวัดรวบรวมและตรวจสอบแบบรายงานที่ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ลงนามรับรองแล้ว และกำชับให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งแบบรายงานผ่านจังหวัดเท่านั้น ได้แก่

(๑) แบบรายงานข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) แบบรายงานการยืนยันข้อมูลภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๙.๓ ให้จังหวัดจัดพิมพ์แบบรายงานจากระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (SIS) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ดังนี้

(๑) พิมพ์แบบรายงานข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการจัดการศึกษาโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เมนู “ภาพรวม” รายการ “ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการจัดการศึกษาโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”)

(๒) พิมพ์แบบรายงานจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษา (เมนู “ภาพรวม” รายการ “จำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษา”)

๙.๔ ให้จังหวัดยืนยันข้อมูลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กในระดับจังหวัด และจัดพิมพ์แบบรายงานข้อมูลศูนย์พัฒนาเด็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จากระบบสารสนเทศทางการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (CCIS) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๙.๕ ให้จังหวัดรวบรวมแบบรายงาน ตามข้อ ๙.๒ - ๙.๔ ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๑

๑๐. การดำเนินการตรวจสอบความซ้ำซ้อนและตัวตนของข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็ก

๑๐.๑ ให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำชับผู้รับผิดชอบในการดำเนินการบันทึกข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็ก ในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (SIS) หรือระบบสารสนเทศทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (CCIS) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ โดยระบบจะปิดการบันทึกข้อมูลในเวลาเที่ยงคืน ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะถือว่าข้อมูลดังกล่าว เป็นข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษาต่อไป หากภายหลังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา โดยเฉพาะเงินอุดหนุนค่าอาหารเสริม (nm) และอาหารกลางวัน ให้พิจารณาดำเนินการแก้ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่ได้บันทึกข้อมูลซึ่งถือเป็นความบกพร่องของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นๆ

๑๐.๒ ให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำชับให้ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ตรวจสอบความซ้ำซ้อน และตรวจสอบนักเรียนและเด็กเล็กว่ามีตัวตนอยู่จริงเพื่อป้องกันมิให้มีข้อมูลซ้ำซ้อนกัน หรือไม่มีตัวตนอยู่จริง ทั้งนี้ หากมีการตรวจพบภายหลังว่ามีการบันทึกข้อมูลซ้ำซ้อนหรือบันทึกข้อมูลนักเรียนที่ไม่มีตัวตนอยู่จริง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการแก้ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบันทึกข้อมูลดังกล่าว

๑๐.๓ ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด สุมตรวจสอบการบันทึกข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นระยะ ในช่วงเวลาการเปิดระบบเพื่อบันทึกข้อมูล

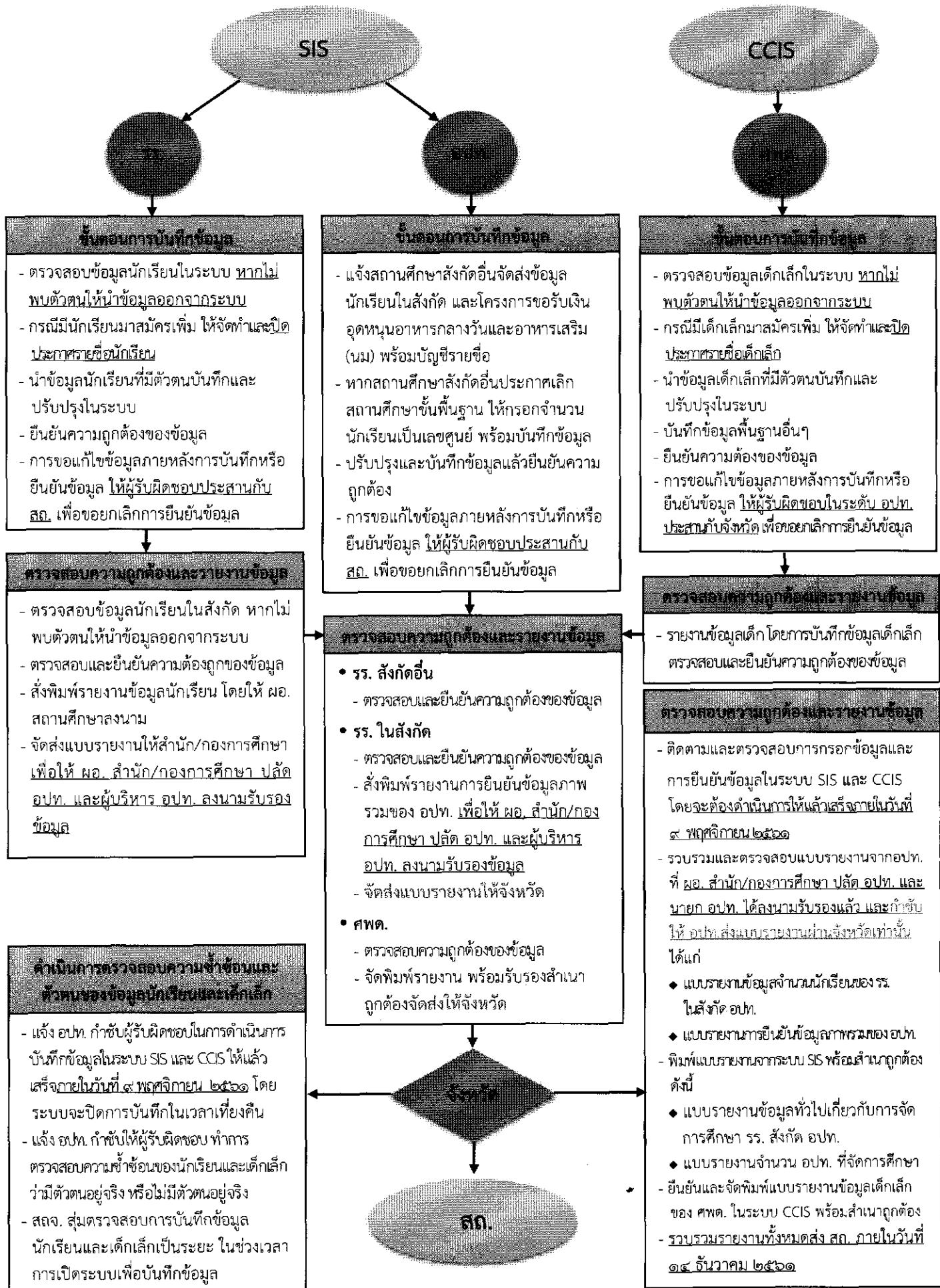
กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๖๔๑ ๘๐๙๑ - ๓ ต่อ ๓๐๒, ๓๐๖

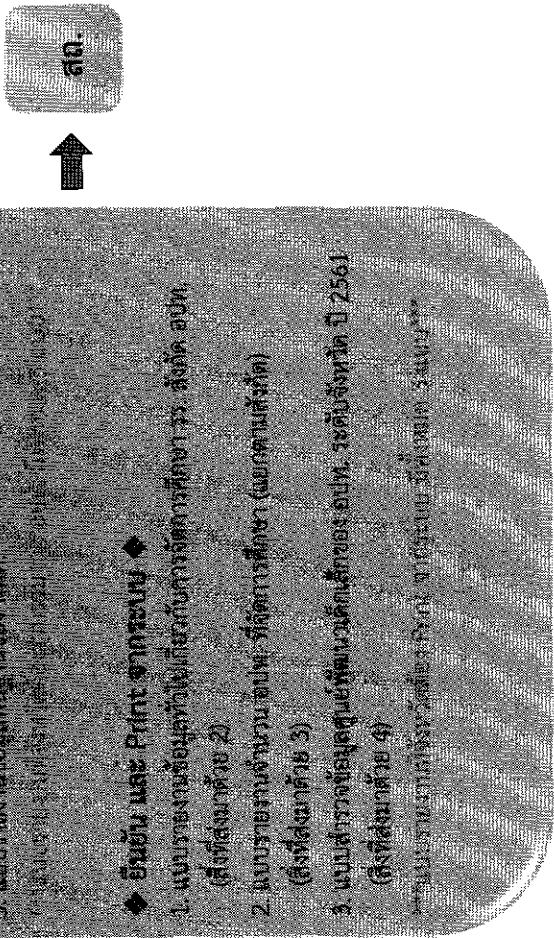
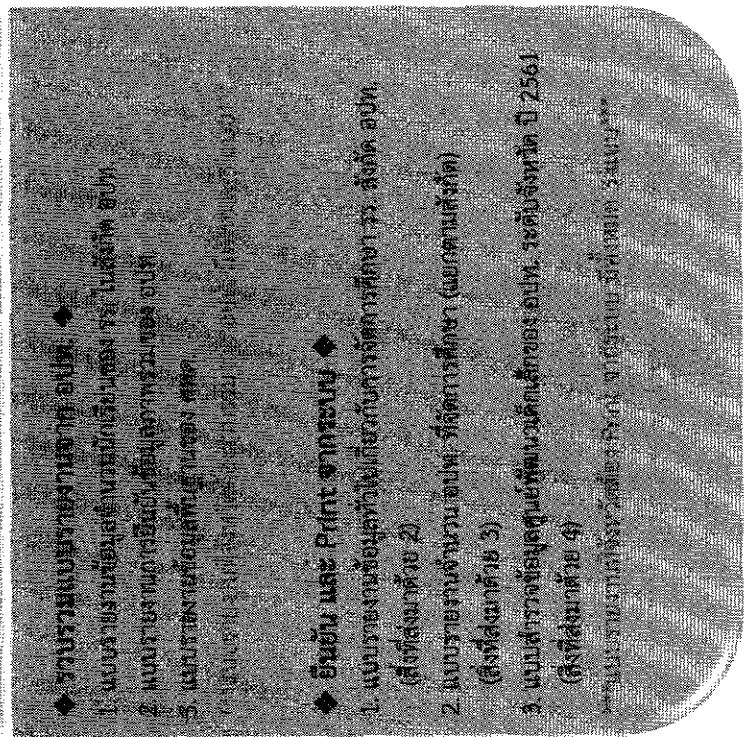
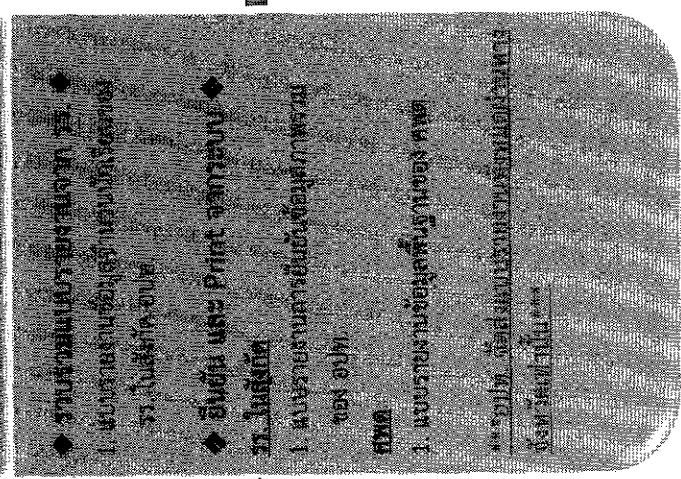
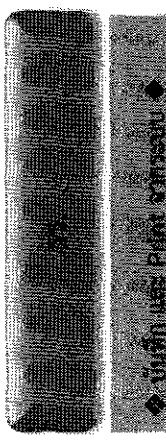
โทรสาร ๐ ๒๖๔๑ ๘๐๙๑ - ๓ ต่อ ๓๐๘

แนวทางการดำเนินการบันทึกข้อมูลระบบ SIS และ CCIS ประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ (ครั้งที่ ๒)
(แบบท้ายหนังสือเริ่มการปักครองท้องถิ่น ที่ ๘๙/๑๔๗๖.๒/๒๐๖๗๖๐ คราวที่ ๓ ทัน្ហាបาน ๒๕๖๐)



SISAS 2025 CCS 100% RECYCLED PAPER (ISO 9706)

(ผู้แทนทักษิณชี้แจงว่าจะมีการสืบสานตระกูลการท่องเที่ยวใน ที่มา 05000 ค่าใช้จ่ายต่อคนต่อวัน ไม่ใช่วันละ แต่ ก็ตามความ)



พ.ศ. ๒๕๖๓ ๘๐๗๗ - ๙๑๔ ๓๐๑๓, ๓๐๑
กองทัพเรือและพัฒนาการจัดตั้งการศึกษาอย่างยั่ง
ก่อตั้งสถาบันวิชาการและวิชาชีพในประเทศไทย

(ຕີ່ຈະຫຼືສັງມາດ້ວຍ ແກ)

ข้อมูลที่นำไปใช้กับการจัดการศึกษาโรงเรียนในสังกัดของรัฐบาลของส่วนท้องถิ่น
จังหวัด
จังหวัด

| | จํานวน (หน่วย) | จํานวน (หน่วย) | |
|-------|---|----------------|--------------|
| | | รุ่ม | ยีนยั้นแล้ว |
| 1. | องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีภารกิจทางสังคม เช่น การศึกษาและโรงเรียนในสังกัด | | ยังไม่ยืนยัน |
| 1.1 | องค์กรบริหารส่วนจังหวัด | | |
| 1.1.1 | เทศบาลนคร | | |
| 1.1.2 | เทศบาลเมือง | | |
| 1.1.3 | เทศบาลตำบล | | |
| 1.1.4 | องค์กรบริหารส่วนตำบล | | |
| 2. | จำนวนโรงเรียน | | |
| 2.1 | องค์กรบริหารส่วนจังหวัด | | |
| 2.1.1 | เทศบาลนคร | | |
| 2.1.2 | เทศบาลเมือง | | |
| 2.1.3 | เทศบาลตำบล | | |
| 2.1.4 | องค์กรบริหารส่วนตำบล | | |

(ຕົວທີ່ຈະມາເຖິງ ຕາຍະ ດາ)

សារិយប្រព័ន្ធឌាន់អាមេរិក និងអាមេរិកខាងត្បូរ

| แบบรายงานการประเมินพิชิตชัยภูมิโรงเรียนสังกัด ลงประกาศรอบครึ่งปีที่สอง | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|--------------|--------|--------------|--------|---------------|--------|--------------|--------|--------------|--------|-----|-----|
| ลำดับ | องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ประเมินศึกษา | | | | นักเรียนศึกษา | | | | อาจารย์ศึกษา | | | |
| | | ประเมินศึกษา | ติดตาม | ประเมินศึกษา | ติดตาม | ประเมินศึกษา | ติดตาม | ประเมินศึกษา | ติดตาม | ประเมินศึกษา | ติดตาม | | |
| 1 | องค์กรบริหารส่วนจังหวัด | ด.1 | ด.2 | ด.3 | ป.1 | ป.2 | ป.3 | ป.4 | ป.5 | ป.6 | ป.1 | ป.2 | ป.3 |
| 2 | เทศบาลนคร | | | | | | | | | | | | |
| 3 | เทศบาลเมือง | | | | | | | | | | | | |
| 4 | เทศบาลตำบล | | | | | | | | | | | | |
| 5 | องค์กรบริหารส่วนตำบล | | | | | | | | | | | | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | | | | | | | | | รวม | รวม |

(ຕີ່ຈະຫຼືສັງມາດ້ວຍ ດຣ.)

แบบรายงานการบันทึกข้อมูลโรคเรื้อรังสืบสืบท่อสำนักงานคณะกรรมการศึกษาธิการและพัฒนานักเรียน (สพฐ.) ภาค

(สิ่งที่ส่งมาด้วย ๙)

แบบรายงานการบันทึกข้อมูลโรงเรียนสังกัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษาอนุกรรมการศึกษาตามอัตรายศัย (กศน.)

| ลำดับ | องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | | | | จำนวนนักเรียน | | | | ประมาณศึกษา | | | |
|------------|--------------------------|-------|-------------------|---|----------|---------------|----------|------|------|-------------|------|------|------|
| | | อปท. | โรงเรียน พัฒนา | โรงเรียน ที่เป็นพื้น ที่อยู่อาศัย | อนุบาล 1 | อนุบาล 2 | อนุบาล 3 | บ. 1 | บ. 2 | บ. 3 | บ. 4 | บ. 5 | บ. 6 |
| 1. | เทศบาลเมือง | | | | | | | | | | | | |
| 2. | เทศบาลตำบล | | | | | | | | | | | | |
| 3. | องค์กรบริหารส่วนตำบล | | | | | | | | | | | | |
| รวมทั้งหมด | | | | | | | | | | | | | |

ชื่อผู้สถานศึกษาสังกัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอนกรุงเทพและกรุงศึกษาตามอัตรายศัย (กศน.)

(ถึงที่สูงมาต្តาวย ๓)

แบบรายงานการบันทึกข้อมูลโรงเรียนสังกัด กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (พ.ม.)

| ข้อมูลสถานศึกษาสังกัด กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (พ.ม.) | | | |
|---|--------------------------|-------|----------------------------|
| ลำดับ | องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | จำนวนหน่วยย่อย |
| 1. | เทศบาลเมือง | ๑๙๘ | ๑๙๘ เรียงพื้นที่ข้อมูลเส้า |
| 2. | เทศบาลตำบล | | |
| 3. | องค์กรบริหารส่วนตำบล | | |
| รวมทั้งสิ้น | | | |

(สิ่งที่ส่งมาด้วย ณ)

แบบรายงานการบันทึกข้อมูลโรงเรียนสังกัด สำนักบริหารงานการศึกษาพัฒนา (กรมส่งเสริมฯ)

(สิ่งที่ส่งมาด้วยด้วย)

แบบสำรวจข้อมูลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของศูนย์การประชุมองค์กรท้องถิ่น ระดับจังหวัด ประจำปี 2561

จังหวัด

| ลำดับที่ | อำเภอ | องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | เป็นศูนย์ถ่ายโอน/ต่อรอง | ชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | จำนวนเด็ก 2-5 ปี (คน) | หมายเหตุ |
|----------|-------|--------------------------|-------------------------|------------------------|-----------------------|----------|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |